

## Finanzwesen und Controlling (Quästur)

An die
DLE Finanzwesen und Controlling
Universität Wien
Universitätsring 1
A – 1010 Wien

A – 1010 Wien									
Reiserechnung (FIN / K6)									
Inlandsreise Auslandsreise (Zutreffendes bitte ankreuzen)									
Angaben zur Person Zuname, Vorname:									
	Dienst Telefon:								
Sozialversicherungsnummer bzw. Geburtsdatum:	Dienst E-Mail:								
Angaben zur Auszahlung									
Konto lautend auf: Bankinsti	tut:								
BIC:	<del>-</del>								
Für ausländische Konten ohne IBAN und BIC: Kontonummer:									
Bankleitzahl / Routing Number	r:								
4 Angohan wur Daina									
1. Angaben zur Reise Reisekostenvorschuss: Euro									
Reiseziel (Ort, Land):	Datum Uhrzeit (TT.MM.JJJJ) (HH:MM)								
	Reisebeginn:								
	Rei eende:								
Reisezweck:	Grenzübertrittszeiten bei Auslandsreisen mit PKW/Bus/Bahn bzw. Abflug-/Landezeiten am Flughafen Schwechat:								
	Datum Uhrzeit								
	(TT.MM.JJJJ) (HH:MM) Ausreise:								
	Einreise:								
Innenauftrags-Nummer/Kostenstelle von der die Zahlung erfolgen soll:	Beim Bereisen mehrerer Länder: Auf einem Beiblatt "pro Land" die Ein- und Ausreise mit Datum und Uhrzeit bekannt geben.								

FIN / K6 - 01.08.2016 Universität Wien DVR: 0065528 Seite 1 / 3



## Finanzwesen und Controlling (Quästur)

PKW-Kennz	zeichen:											
Begründung	g für die Benützun	g des PKW:										
			arnung facet	volle Izii	motor	ndon).		1	V .	) // C		Fam
E /	Hanna I		ernung (auf	vuile Kilo	meter rur	iuen):		km	Х (	),42 Euro	=	Eur
-	ilometerstand:	Reisebe	-	Poloo '	hoodb "	Jung /F		Reiseende:	ad orf- '	orlinh		
	"vor Ort" ist die B Mitfahrer/innen:	enaye einer de	ziaillierten k	versewegl	nezcuteip	oung (Fah	1201 6CK	enj zwingel	iu errord	CHICH!		
ivanien uel			,-									
		nung (volle Kil	ometer):		km	n x	0,05 Et	uro x		Anzahl	=	Eur
2.2 Ersatz	der Bahnkos	_										
Nach	Belegnr.	Eur	0	Belegnr.		Euro		Belegnr.		Euro	<b>_</b>	
Belegen											=	Eur
Ohne Nacl	hweis (Beförderur	ngszuschuss)										Eur
0.0.1.	- F. L											
	e Fahrtkosten											
Beleg	nr.	Beze	eichnung			1		Anme	rkung			 Eur
						1						
						1						
Bei mehr	Einzelbelegen bit	te weiter zu Pı	unkt 6. oder	Beilage e	einer Aufl	listung.						
Taggel ☐ für den ge	esamten Reisezeit		on TT.N	VW IIII	Нп·	:MM	bis T	TT MM 111	J 1 1	IH:MM		Eur
☐ für den ge☐ für den Ze☐ (Datum/U	esamten Reisezeit eitraum hrzeit)	\		WW.JJJJ	HH:	:MM	bis	TT.MM.JJJ	J H	IH:MM	Ē	Eur
☐ für den ge ☐ für den Ze (Datum/U  Restliche Z	esamten Reisezeit eitraum hrzeit) Zeit war 🔲 privat	\		WW.JJJJ	HH:	:MM	bis	TT.MM.JJJ	J H	IH:MM		
☐ für den ge☐ für den Ze☐ (Datum/U	esamten Reisezeit eitraum hrzeit) Zeit war 🔲 privat	\		WW.JJJJ	HH:	:MM	bis	TT.MM.JJJ	J H	IH:MM		
☐ für den ge ☐ für den Ze (Datum/U  Restliche Z	esamten Reisezeit eitraum hrzeit) Zeit war 🔲 privat	\		WW.JJJJ	HH:	:MM	bis	LLL.MM.TT	J H	IH:MM		
☐ für den ge ☐ für den Ze (Datum/U  Restliche Z	esamten Reisezeit eitraum hrzeit) Zeit war 🔲 privat	\		W.JJJJ	HH	:MM	bis	LLL.MM.TT	J ŀ	IH:MM		
☐ für den ge☐ für den Ze☐ (Datum/URestliche Z☐ kein Tagg	esamten Reisezeit eitraum hrzeit) Zeit war 🔲 privat geld	oder ☐ die	enstlich	WW.JJJJ	HH	:MM	bis	TT.MM.JJJ	J H	IH:MM		
☐ für den ge ☐ für den Ze ☐ (Datum/U Restliche Z ☐ kein Tagg	esamten Reisezeit eitraum hrzeit) Zeit war 🔲 privat geld	oder □ die	enstlich									
☐ für den ge ☐ für den Ze ☐ (Datum/U Restliche Z ☐ kein Tagg	esamten Reisezeit eitraum hrzeit) Zeit war 🔲 privat geld	oder □ die	enstlich									
für den ge für den Ze (Datum/U Restliche Z kein Tagg	esamten Reisezeit bitraum hrzeit) Zeit war  privat geld  nnung Näc on weniger als 12	oder □ die	enstlich									
für den ge für den Ze (Datum/U  Restliche Z  kein Tagg  Abrech  Entfernungen ver ündung:	esamten Reisezeit eitraum hrzeit)  Zeit war  privat geld  nnung Näc on weniger als 12	oder □ die	Jen n Dienstort u			ist hier <u>zv</u>	vingend		indung a	nzugeben!		
für den ge für den Ze (Datum/U Restliche Z kein Tagg	esamten Reisezeit bitraum hrzeit) Zeit war  privat geld  nnung Näc on weniger als 12	oder □ die	enstlich	und Diens		ist hier <u>zv</u>	vingend //e		indung a			
Für den ge für den Ze (Datum/U  Restliche Z  kein Tagg  Abrech  Entfernungen ver ündung:  Nach Belegen  Beleg-	esamten Reisezeit bitraum hrzeit) Zeit war  privat geld  nnung Näc on weniger als 12	oder □ die	enstlich  Jen  n Dienstort u	und Diens		ist hier <u>zv</u>	vingend //e		indung a	nzugeben!		Eur
Für den ge für den Ze (Datum/U  Restliche Z  kein Tagg  Abrech  Entfernungen ver ündung:  Nach Belegen  Beleg-	esamten Reisezeit eitraum hrzeit)  Zeit war  privat geld  nnung Näc on weniger als 12  exklusive Verpflegung	oder die	enstlich  Jen  n Dienstort u	und Diens	streiseort	ist hier <u>zv</u>	vingend //e	eine Begrü	indung a	nzugeben!		Eur
Für den ge für den Ze (Datum/U  Restliche Z  kein Tagg  Abrech  Entfernungen ver ündung:  Nach Belegen  Beleg-	esamten Reisezeit eitraum hrzeit)  Zeit war  privat geld  nnung Näc on weniger als 12  exklusive Verpflegung	oder ☐ die  chtigung 0 km zwischer  oder  Anzahl:	enstlich  Jen  n Dienstort u	und Diens	streiseort	ist hier <u>zv</u>	vingend //e	eine Begrü	indung a	nzugeben!		Eur
für den ge für den Ze (Datum/U  Restliche Z  kein Tagg  Abrech  Entfernungen ver ündung:  Nach Belegen  Beleg- nummer	esamten Reisezeit eitraum hrzeit) Zeit war  privat geld  nnung Näc on weniger als 12  exklusive Verpflegung	oder die  chtigung 0 km zwischer  oder  Anzahl: Anzahl:	inklusive	und Diens	streiseort unzahl: unzahl:	ist hier <u>zv</u>	vingend //e	eine Begrü Anzahl Anzahl	indung a	nzugeben!		Eur
für den ge für den Ze (Datum/U  Restliche Z  kein Tagg  Abrech  Entfernungen ver  ündung:  Nach Belegen  Beleg- nummer  Bei mehr Ei	esamten Reisezeit eitraum hrzeit)  Zeit war	oder die  chtigung 0 km zwischer  Anzahl: Anzahl: Anzahl: um Beilage ein	inklusive	und Diens	streiseort unzahl: unzahl: unzahl:	ist hier <u>zv</u>	vingend //e	eine Begrü Anzahl Anzahl	indung a	nzugeben!		Eur
für den ge für den Ze (Datum/U  Restliche Z  kein Tagg  Abrech  Entfernungen ver ründung:  Nach Belegen  Beleg- nummer  Bei mehr Ei  Nach Pauscha	esamten Reisezeit eitraum hrzeit)  Zeit war  privat geld  nnung Näc on weniger als 12  exklusive Verpflegung  nzelbelegen bitte alen	oder die  chtigung 0 km zwischer  Anzahl: Anzahl: Anzahl: um Beilage ein Anzahl de	inklusive Frühstück	und Diens	streiseort unzahl: unzahl: unzahl:	ist hier <u>zv</u>	vingend //e	eine Begrü Anzahl Anzahl	indung a	nzugeben! klusive endessen		Euro
für den ge für den Ze (Datum/U  Restliche Z  kein Tagg  Abrech  Entfernungen ver ündung:  Nach Belegen  Beleg- nummer  Bei mehr Ei  Nach Pauscha  Name und Ad	esamten Reisezeit eitraum hrzeit)  Zeit war  privat geld  nnung Näc on weniger als 12  exklusive Verpflegung  nzelbelegen bitte alen resse der / des Ui	oder die  chtigung 0 km zwischer  Anzahl: Anzahl: Anzahl: um Beilage ein Anzahl denterkunftgeber	inklusive Frühstück  mer Auflistur er Nächte o	und Diens  ( Ai Ai Ag	streiseort unzahl: unzahl: unzahl:	ist hier <u>zv</u>	vingend //e	eine Begrü Anzahl Anzahl	indung a	nzugeben! klusive endessen		Euro
für den ge für den Ze (Datum/U  Restliche Z  kein Tagg  Abrech  Entfernungen ver ündung:  Nach Belegen  Beleg- nummer  Bei mehr Ei  Nach Pauscha  Name und Ad	esamten Reisezeit eitraum hrzeit)  Zeit war  privat geld  nnung Näc on weniger als 12  exklusive Verpflegung  nzelbelegen bitte alen	oder die  chtigung 0 km zwischer  Anzahl: Anzahl: Anzahl: um Beilage ei Anzahl de nterkunftgeber	inklusive Frühstück  mer Auflistur er Nächte o	und Diens  Al Al Al ang. bhne Nach	streiseort unzahl: unzahl: unzahl:	ist hier <u>zv</u>	vingend /e essen	eine Begrü Anzahl Anzahl	indung a	nzugeben! klusive endessen		
für den ge für den Ze (Datum/U  Restliche Z  kein Tagg  Abrech  Entfernungen ver ündung:  Nach Belegen Beleg- nummer  Bei mehr Ei  Nach Pauscha  Name und Ad wurde direkt ü	esamten Reisezeit eitraum hrzeit) Zeit war  privat geld  nnung Näc on weniger als 12  exklusive Verpflegung  nzelbelegen bitte alen iresse der / des Ur ber die Finanzabt	oder die  chtigung 0 km zwischer  Anzahl: Anzahl: Anzahl: um Beilage ein Anzahl denterkunftgeber	inklusive Frühstück  mer Auflistur er Nächte o s/in:	und Diens  An A	streiseort unzahl: unzahl: unzahl:	ist hier <u>zv</u> inklusiv Mittage	vingend //e essen	eine Begrü Anzahl Anzahl	indung a	nzugeben! klusive pendessen Euro		Euro



## Finanzwesen und Controlling (Quästur)

Nach Belege	n							
Beleg- nummer	exklusive Verpflegung	oder	inklusive Frühstück		inklusive Mittagessen		inklusive Abendessen	Euro
		Anzahl:		Anzahl:		Anzahl:		
		Anzahl:		Anzahl:		Anzahl:		
		Anzahl:		Anzahl:		Anzahl:		
Bei mehr Ein	zelbelegen bitte um	Beilage eine	r Auflistung.					
wurde direkt	über die Finanzabte	eilung / ander	e Stelle gezahlt					
	exklusive Verpflegung	oder	inklusive Frühstück		inklusive Mittagessen		inklusive Abendessen	
		Anzahl:		Anzahl:		Anzahl:		

Belegnr.	Bezeichnung	Anmerkung	Euro
		_	

Ich nehme zur Kenntnis, dass allfällige aus Dienstreisen erworbene Bonusmeilen/Bonuspunkte ausschließlich für dienstliche Flüge/Hotelnächtigungen heranzuziehen sind und die private Nutzung von Bonusmeilen/Bonuspunkten unzulässig ist.

Ich bestätige, dass die Kosten der Reise ausschließlich dienstlich veranlasst waren.

Datum

Zuname, Vorname und Unterschrift der Rechnungslegerin / des Rechnungslegers

Die Dienstreise (Dienstverrichtung im Dienstort, Dienstzuteilung) war angeordnet bzw. bewilligt.

Alle oben angeführten extra genehmigungspflichtigen Ersätze liegen im Dienstinteresse und werden bewilligt.

Datum

Zuname, Vorname und Unterschrift der / des Genehmigungsberechtigten